



## Gedragscode SRA

### De ethische uitgangspunten

#### Beginselen

De arbeidsdeskundige heeft de morele plicht om de cliënt te respecteren en alle relevante informatie te verschaffen. De arbeidsdeskundige heeft de morele plicht zelfkennis te ontwikkelen en beslissingen tot stand te laten komen op basis van redelijkheid en billijkheid. Deze beginselen worden begrepen als *toenaderingsverantwoordelijkheid*. De arbeidsdeskundige heeft een eigen verantwoordelijkheid om, zolang dat nodig is, op redelijke wijze met de cliënt in gesprek te komen en te blijven.

#### Gevolgen

De arbeidsdeskundige kan beargumenteren hoe hij bepaalde keuzes heeft gemaakt en andere heeft gelaten. De arbeidsdeskundige kan, indien gevraagd, een expliciete afweging geven van de geïnventariseerde belangen.

Deze gevolgen worden begrepen als *handelingsverantwoordelijkheid*. De arbeidsdeskundige heeft een eigen verantwoordelijkheid om de gevolgen van alle handelingsopties te onderzoeken, af te wegen en op basis daarvan tot een eigenstandig of onafhankelijk oordeel te komen.

#### Deugden

Het is voor de arbeidsdeskundige een deugd van rechtvaardigheid om de balans te bewaken tussen humanitaire betrokkenheid en professionele distantie ten opzichte van de cliënt. Het is voor de arbeidsdeskundige een deugd van zorg om zowel in de informatieverstrekking als in het doorlopen van de vakkundige procedures zorgvuldig en vertrouwelijk te werk te gaan. Het is voor de arbeidsdeskundige ook een deugd van zorg om zijn competenties verder te ontwikkelen en zich professioneel en collegiaal te gedragen.

Tenslotte: het is voor de arbeidsdeskundige een deugd om zelfkennis te ontwikkelen.

Deze deugden worden begrepen als *ontwikkelingsverantwoordelijkheid*. De arbeidsdeskundige heeft een eigen verantwoordelijkheid in het ontwikkelen van zelfkennis, zorgvuldigheid en billijkheid in het tegemoet treden van de cliënt en in het maken van professionele afwegingen.

# De regels van de code in zeven artikelen

## 1. Algemene toetsnorm

De arbeidsdeskundige neemt bij zijn werkzaamheden de zorg van een redelijk handelend en redelijk bekwaam arbeidsdeskundige in acht. Daarbij handelt hij in overeenstemming met de op hem rustende verantwoordelijkheid die voortvloeit uit de op dat moment voor arbeidsdeskundigen geldende professionele standaard.

## 2. Te verschaffen en vergaarde informatie

1. De arbeidsdeskundige licht de cliënt op duidelijke wijze in over zijn opdracht. Daarbij laat hij zich leiden door hetgeen de cliënt redelijkerwijze dient te weten ten aanzien van de aard en het doel daarvan.
2. De arbeidsdeskundige ziet er bij de afweging van belasting (van de activiteiten) en belastbaarheid (van de cliënt) op toe dat hij de beschikking heeft over betrouwbare, actuele en verifieerbare (medische) gegevens waaruit diens (on)mogelijkheden in voldoende mate blijken.

## 3. Eisen aan rapportages

Indien en voor zover de arbeidsdeskundige ter uitvoering van zijn werkzaamheden een rapport uitbrengt, dan dient dat te voldoen aan de navolgende vereisten:

- a. Het rapport vermeldt de feiten, omstandigheden en bevindingen waarop het berust.
- b. Het rapport geeft blijk van een geschikte methode van onderzoek om de voorgelegde vraagstelling te beantwoorden.
- c. In het rapport wordt op inzichtelijke en consistente wijze uiteengezet op welke gronden de conclusies van het rapport steunen.
- d. Het rapport vermeldt de bronnen waarop het berust, daaronder begrepen de gebruikte literatuur en de geconsulteerde personen.
- e. De arbeidsdeskundige blijft binnen de grenzen van zijn deskundigheid.

## 4. Financiële zorgvuldigheid

De arbeidsdeskundige is gehouden tot nauwgezetheid en zorgvuldigheid in financiële aangelegenheden.

## 5. Het wekken van verwachtingen

De arbeidsdeskundige waakt ervoor verwachtingen te wekken die hij niet waar kan maken.

## 6. Geheimhouding

De arbeidsdeskundige betracht geheimhouding van de hem toevertrouwde gegevens.

## 7. Respect

De arbeidsdeskundige streeft naar een verhouding met andere arbeidsdeskundigen, opdrachtgever(s) en cliënten die berust op respect.

Zie voor de volledige Gedragscode SRA [www.register-arbeidsdeskundigen.nl](http://www.register-arbeidsdeskundigen.nl).